

Školní řád pro kombinovanou formu studia

Základní ustanovení

1. Tento školní řád vydává ředitel školy na základě § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).
2. Školní řád upravuje a obsahuje
 - a) podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky,
 - b) provoz a vnitřní režim školy,
 - c) podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí,
 - d) podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků,
 - e) pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.
3. Školní řád zveřejní ředitel školy na přístupném místě ve škole a na webových stránkách a prokazatelným způsobem s ním seznámí zaměstnance a žáky školy a informuje o jeho vydání a obsahu zákonné zástupce nezletilých žáků.

Článek I.

Práva žáků a jejich zákonných zástupců

Tato práva jsou dána zákonem o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) 561/2004 ve znění platném od 1. 1. 2005 a to především §21.

1. Žáci mají právo
 - a) na vzdělávání a školské služby podle tohoto zákona,
 - b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
 - c) volit a být voleni do školské rady, jsou-li zletilí,
 - d) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat,
 - e) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
 - f) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle tohoto zákona.
2. Práva uvedená v odstavci 1 s výjimkou písmen a) a d) mají také zákonní zástupci nezletilých žáků.
3. Na informace podle odstavce 1 písm. b) mají v případě zletilých žáků právo také jejich rodiče, popřípadě osoby, které vůči zletilým žákům plní vyživovací povinnost.

Článek II.
Povinnosti žáků

1. Žáci jsou povinni:
 - a) plnit pokyny pedagogických pracovníků a všech zaměstnanců školy,
 - b) dbát na slušné vystupování a vyjadřování, chovat se na veřejnosti vždy tak, aby nepoškodili dobré jméno školy,
 - c) seznámit se a řídit se provozním řádem odborných učeben,
 - d) kola ukládat do stojanů na vyhrazeném místě a provést jejich zabezpečení proti ztrátě, motorová vozidla parkovat na vyhrazených místech,
 - e) do školy chodit vhodně oblečení a čistě upraveni,
 - f) sledovat a respektovat suplování a změnu rozvrhu na stránkách školy a v e-mailu,
 - g) nálezy odevzdat v kanceláři školy,
 - h) do tří dnů oznámit třídnímu učiteli každou změnu osobních údajů, především telefonů, e-mailů.

Článek III.
Povinnosti zaměstnanců

Povinnosti pracovníků školy jsou vymezeny v pracovním a organizačním řádu školy.

Článek IV.
Zakázané činnosti žáků

1. Žákům není dovoleno:
 - a) opustit během vyučování bez souhlasu vyučujícího učebnu,
 - b) kouřit (týká se i elektronických cigaret), konzumovat alkoholické nápoje, užívat omamné a psychotropní látky v prostorách školy a v jejím okolí, chodit do školy pod vlivem alkoholu, omamných a psychotropních látek,
 - c) nosit do školy cenné předměty a větší peněžní částky a předměty nesouvisející s vyučováním. Za ztrátu věcí nesouvisejících s vyučováním škola nenese žádnou odpovědnost,
 - d) přinášet do školy zbraně či jejich napodobeniny a jiné prostředky obranného či útočného charakteru,
 - e) při vyučování vyrušovat, při ústním a písemném zkoušení napovídat a opisovat,
 - f) mít zapnuté mobilní telefony a tyto telefony jakýmkoli způsobem užívat v době výuky.

Článek VII.

Provoz a vnitřní režim školy

1. Školní budova se otevírá v 7:30 hodin, ve dnech s výukou od 0té vyučovací hodiny v 6:45. Dny s 0tou vyučovací hodinou se řídí aktuálním rozvrhem. Aktuální rozvrh a přehledy suplování jsou vyvěšeny na nástěnce v 1. patře.
2. Školní budova se zavírá v 17:00.
3. Délka vyučovací hodiny je 45 minut. Hodiny je možné spojovat do bloků. Hodinu ukončuje vyučující.
4. Režim práce s počítačem je upraven v provozním řádu počítačové učebny.

Článek VIII.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně-patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

1. Žáci jsou povinni řídit se zásadami bezpečnosti práce a ochrany zdraví a předpisy požární ochrany, se kterými jsou prokazatelně seznamováni vždy na začátku školního roku třídním učitelem podle osnovy připravené referentem BOZP školy. Absolvování školení potvrdí žáci svým podpisem.
2. Při práci v učebnách výpočetní techniky jsou žáci povinni dodržovat provozní řády těchto učeben, místností a prostor, se kterými byli seznámeni na začátku školního roku prokazatelným způsobem vyučujícími příslušných předmětů.
3. Pokud se žák prokazatelným způsobem dopustí krádeže věcí ve škole, věcí svých spolužáků, popř. krádeže, kterou oznámí Policie ČR, nebo bude-li ke krádeži navádět, může být ze studia vyloučen.
4. Propagace hnutí potlačujících lidská práva je považováno za závažné porušení školního řádu a bude zároveň předáno Policii ČR k dalšímu šetření.
5. Škola vede evidenci úrazů žáků, vyhotovuje a zasílá záznamy o úrazu stanoveným orgánům a institucím.

Článek IX.

Podmínky pro zacházení s majetkem školy ze strany žáků

1. Žáci odpovídají za majetek, který jim byl svěřen k užívání.
2. V případě prokázaného úmyslného poškození nebo zničení majetku školy je zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka povinen škodu uhradit.

Článek X.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

1. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků se řídí §69 zákona č. 561/2004 Sb.

2. Důležité termíny klasifikace:

31. 1. řádný termín uzavření klasifikace za 1. pol.
30. 6. termín uzavření náhradní klasifikace za 1. pol.
30. 6. řádný termín uzavření klasifikace za 2. pol.
20. 9. termín uzavření náhradní klasifikace za 2. pol.

3. Průběh studia:

- a) v každém pololetí žáci vypracovávají testy z příslušných předmětů v e-learningovém systému MOODLE, plní zadané praktické úkoly, v měsíci lednu a květnu/červnu píší pololetní testy a písemné práce, skládají ústní zkoušky:
b) pro připuštění ke zkoušení v měsíci lednu za 1. pololetí a v měsíci červnu za 2. pololetí (resp. v dubnu pro 4. ročník) je nutné splnit všechny testy v MOODLE do čtvrtka do 24:00 předcházející sobotě/neděli, kdy se konají pololetní zkoušky příslušného předmětu, v případě nesplnění testů v MOODLE nemůže být žák připuštěn k pololetní zkoušce, konat ji může v náhradním termínu pro dané pololetí po splnění testů v MOODLE
c) pololetní známka na vysvědčení je dána známkou z jednotlivých pololetních zkoušek z předmětů dle učebního plánu v jednotlivých ročnících konaných prezenčně ve škole (není-li uvedeno jinak):

ČESKÝ JAZYK A LITERATURA			
1. ročník: 1. pololetí	didaktický test z literatury a mluvnice	1. ročník: 2. pololetí	didaktický test z literatury a mluvnice
2. ročník: 1. pololetí	didaktický test z literatury a mluvnice	2. ročník: 2. pololetí	didaktický test z literatury a mluvnice
3. ročník: 1. pololetí	slohová práce	3. ročník: 2. pololetí	didaktický test z literatury a mluvnice
4. ročník: 1. pololetí	slohová práce	4. ročník: 2. pololetí	Ústní, popř. písemné zkoušení - rozbor literárního díla
ANGLICKÝ JAZYK			
1. ročník: 1. pololetí	didaktický test - poslech, gramatika, slovní zásoba	1. ročník: 2. pololetí	didaktický test - poslech, gramatika, slovní zásoba + ústní zkoušení
2. ročník: 1. pololetí	didaktický test - poslech, gramatika, slovní zásoba	2. ročník: 2. pololetí	didaktický test - poslech, gramatika, slovní zásoba + ústní zkoušení
3. ročník: 1. pololetí	didaktický test - poslech, gramatika, slovní zásoba	3. ročník: 2. pololetí	didaktický test - poslech, gramatika, slovní zásoba
4. ročník: 1. pololetí	didaktický test - poslech, gramatika, slovní zásoba	4. ročník: 2. pololetí	didaktický test - poslech, gramatika, slovní zásoba

MATEMATIKA SEMINÁŘ Z MATEMATIKY			
1. ročník: 1. pololetí	didaktický test	1. ročník: 2. pololetí	didaktický test
2. ročník: 1. pololetí	didaktický test	2. ročník: 2. pololetí	didaktický test
3. ročník: 1. pololetí	didaktický test	3. ročník: 2. pololetí	didaktický test
4. ročník: 1. pololetí	didaktický test	4. ročník: 2. pololetí	didaktický test
DĚJEPIS HOSPODÁŘSKÝ ZEMĚPIS LOGISTIKA MANAGEMENT MARKETING OBČANSKÁ NAUKA PODNIKOVÁ EKONOMIKA PRÁVNÍ NAUKA PŘÍRODNÍ VĚDY PSYCHOLOGIE PRODEJE ŘÍZENÍ JAKOSTI ZBOŽÍZNALSTVÍ			
1. ročník: 1. pololetí	test	1. ročník: 2. pololetí	test
2. ročník: 1. pololetí	test	2. ročník: 2. pololetí	test
3. ročník: 1. pololetí	test	3. ročník: 2. pololetí	test
4. ročník: 1. pololetí	test	4. ročník: 2. pololetí	test
ÚČETNICTVÍ A DANĚ			
3. ročník: 1. pololetí	test	3. ročník: 2. pololetí	test
4. ročník: 1. pololetí	test	4. ročník: 2. pololetí	ústní zkoušení
KONVERZACE Z ANGLICKÉHO JAZYKA			
3. ročník: 1. pololetí	didaktický test + ústní zkoušení	3. ročník: 2. pololetí	slohová práce + ústní zkoušení
4. ročník: 1. pololetí	slohová práce + ústní zkoušení	4. ročník: 2. pololetí	didaktický test + ústní zkoušení

NĚMECKÝ JAZYK RUSKÝ JAZYK			
3. ročník: 1. pololetí		didaktický test - poslech, gramatika, slovní zásoba	3. ročník: 2. pololetí didaktický test - poslech, gramatika, slovní zásoba + ústní zkoušení
4. ročník: 1. pololetí		didaktický test - poslech, gramatika, slovní zásoba + ústní zkoušení	4. ročník: 2. pololetí didaktický test - poslech, gramatika, slovní zásoba
INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE			
1. ročník: 1. pololetí	testy v MOODLE - z domova	1. ročník: 2. pololetí	praktický úkol v MOODLE - z domova
2. ročník: 1. pololetí	testy v MOODLE - z domova	2. ročník: 2. pololetí	praktický úkol v MOODLE - z domova
3. ročník: 1. pololetí	testy v MOODLE - z domova	3. ročník: 2. pololetí	praktický úkol v MOODLE - z domova
4. ročník: 1. pololetí	testy v MOODLE - z domova	4. ročník: 2. pololetí	praktický úkol v MOODLE - z domova
PROPAGACE			
2. ročník: 1. pololetí	praktický úkol v MOODLE - z domova	2. ročník: 2. pololetí	praktický úkol v MOODLE - z domova
OBCHODNÍ KORESPONDENCE			
1. ročník: 1. pololetí	test - opis textu – z domova	1. ročník: 2. pololetí	test - opis textu, adresy z domova
2. ročník: 1. pololetí	praktický úkol v MOODLE - z domova	2. ročník: 2. pololetí	praktický úkol v MOODLE - z domova

Hodnocení pro předměty: DĚJEPIS
HOSPODÁŘSKÝ ZEMĚPIS
INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE
LOGISTIKA
MANAGEMENT
MARKETING
MATEMATIKA
OBČANSKÁ NAUKA
NĚMECKÝ/RUSKÝ JAZYK
OBCHODNÍ KORESPONDENCE
PRÁVNÍ NAUKA
PROPAGACE
PŘÍRODNÍ VĚDY
PSYCHOLOGIE PRODEJE
ŘÍZENÍ JAKOSTI
SEMINÁŘ Z MATEMATIKY
ZBOŽÍZNALSTVÍ

86% - 100%	výborný
69% - 85%	chvalitebný
50% - 68%	dobry
33% - 49%	dostatečný
0% - 32%	nedostatečný

Hodnocení pro předměty: ANGLICKÝ JAZYK
ČESKÝ JAZYK A LITERATURA
KONVERZACE Z ANGLICKÉHO JAZYKA
PODNIKOVÁ EKONOMIKA
ÚČETNICTVÍ A DANĚ

88% - 100%	výborný
74% - 87%	chvalitebný
59% - 73%	dobry
44% - 58%	dostatečný
0% - 43%	nedostatečný

- d) pokud je žák z předmětů AJ, Konverzace z AJ, hodnocen z některé části zkoušky (ústní, písemné) nedostatečně, je celkové hodnocení nedostatečný
- e) pokud je žák na konci školního roku hodnocen z jednoho nebo dvou předmětů známkou nedostatečný, může konat opravnou zkoušku; opravná zkouška je komisionální, termín stanovuje ředitel školy,
- f) koná-li žák opravnou zkoušku z jazyka, musí konat jak ústní, tak písemnou část zkoušky,

- g) v případě, že žák nebyl hodnocen z daného předmětu v 1. pololetí školního roku nebo byl klasifikován stupněm nedostatečný a je hodnocen stupněm nedostatečný i za 2. pololetí, bude v opravném termínu klasifikován z učiva za celý školní rok,
 - h) v případě, že žák nebyl hodnocen z daného předmětu v 1. pololetí školního roku a nemůže být v řádném termínu hodnocen ani za 2. pololetí, bude v náhradním termínu klasifikován z učiva za celý školní rok,
 - i) pokud žák na konci školního roku neprospěl a má zájem ve studiu pokračovat, musí si do 31.8. podat žádost o opakování ročníku (žáci posledního ročníku musí toto učinit do 30. 6. příslušného školního roku). Pokud je této žádosti vyhověno - opakuje ročník,
 - j) pokud si žádost o opakování ročníku nepodá nebo této žádosti ředitel nevyhoví, přestává být žákem školy k 31.8. (žáci posledního ročníku k 30. 6.).
4. Totožnost při prezenčních zkouškách žáci prokazují občanským průkazem nebo jiným průkazem totožnosti (pas, řidičský průkaz)
 5. Žák je povinen splnit všechny vzdělávacím programem a vyučujícím dané podmínky klasifikace na konci každého pololetí. Pokud tak neučiní nejpozději do 31.8. následujícího školního roku, je jeho studium k 31.8. ukončeno pro nesplnění podmínek postoupení do vyššího ročníku.
 6. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl.
 7. Komisionální zkouška se řídí pravidly stanovenými ve vyhlášce o středním vzdělávání a vzdělávání na konzervatoři.
 8. a) Střední vzdělávání se ukončuje maturitní zkouškou dle Školského zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění., která se skládá z písemné, praktické a ústní části. Žák může konat maturitní zkoušku, pokud úspěšně ukončil poslední ročník středního vzdělávání.
b) Žák přestává být žákem školy dnem, který následuje po dni, kdy úspěšně vykonal maturitní zkoušku.
c) Pokud maturitní zkoušku vykoná neúspěšně, nebo ji nekoná v řádném termínu, přestává být žákem školy 30. června roku, v němž měl vzdělávání řádně ukončit.

Článek XI.

Závěrečná ustanovení

1. Školní řád může být průběžně upravován s ohledem na vznik nových skutečností, které stávající řád neřeší. O změnách musí být žáci i učitelé neprodleně informováni.
2. Tento školní řád nabývá účinnosti dnem 1.12.2024

V Pardubicích 22.11.2024

Ing. Jiří Formánek v. r.
ředitel DELTA – SŠIE, s.r.o.